



berlare

gebruiksreglement uitvaartplechtigheden

I. INFRASTRUCTUUR

Artikel 1

Volgende gemeentelijke gebouwen kunnen worden gehuurd voor uitvaartplechtigheden:

- **grote zaal CC Stroming, Dorp 101 9290 Berlare,**
- **gemeentelijke feestzaal Overmere, Burgs. De Lausnaystraat 79 9290 Berlare,**
- **SCC De Venne Uitbergen, Veerstraat 36 9290 Berlare**

hierna genoemd de gemeentelijke infrastructuur.

Artikel 2

De gemeentelijke infrastructuur kan enkel worden gehuurd indien ze beschikbaar zijn.

II. ACTIVITEITEN EN GEBRUIKERS

Artikel 3

Enkel uitvaartplechtigheden worden toegelaten. Het is niet toegestaan om de gemeentelijke infrastructuur te gebruiken voor het houden van koffietafels en/of het bereiden en opdienen van dranken en/of maaltijden.

III. AANVRAGEN - ANNULERING

Artikel 4

De verhuur van de gemeentelijke infrastructuur valt exclusief onder de verantwoordelijkheid van de directeur van CC Stroming, die dit ter bekrachtiging agendeert op de eerstvolgende raad van bestuur. Iedere aanvrager dient zijn volledige identiteit bekend te maken en is verantwoordelijk voor het nakomen van de overeenkomst en de toepassing van het gebruiksreglement.

In elk geval is de verantwoordelijke aanvrager meerderjarig.

Het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur dient schriftelijk of per mail aangevraagd te worden op het daarvoor bestemde formulier bij de cultuurdienst, Dorp 101 of via cultuur.reserveren@berlare.be.

Artikel 5

Het formulier dient zo volledig mogelijk ingevuld te worden en bevat minstens volgende gegevens:

- aanduiding van de gewenste accommodatie;
- de datum, zowel als het begin- en einduur van het gebruik (met inbegrip van voorbereiding, de uitvaartplechtigheid en de opkuis);
- facturatieadres;
- naam, adres, handtekening, en contactgegevens van de aanvrager;

Onvolledige, onleesbare, niet-ondertekende, ... formulieren zijn ongeldig. De aanvraag zal bijgevolg worden geweigerd; de aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld.

Telefonische reservaties of mondelinge afspraken hebben geen enkele waarde en zijn niet bindend.

De gebruikers verklaren zich akkoord met dit reglement door ondertekening van het formulier.

Artikel 6

De aanvraag dient minstens 2 dagen voor gebruik van de gemeentelijke infrastructuur te gebeuren.

Artikel 7

Een annulering of wijziging van een reservatie dient ten laatste de dag voor de gereserveerde datum te gebeuren, zoniet wordt de huurprijs aangerekend.

IV. GEBRUIKSVOORWAARDEN

Artikel 8

De huurder mag de infrastructuur slechts gebruiken tijdens de toegestane gebruiksduur, zoals vermeld op het aanvraagformulier. Elke aanwezigheid buiten de toegestane gebruiksduur is verboden. Bij overtreding zal per extra, niet-aangevraagde dagdeel een bijkomende kost opgelegd worden, zoals vermeld in het tariefreglement, behalve wanneer kan worden aangetoond dat het om een geval van overmacht gaat. Dit geval van overmacht dient zo snel mogelijk te worden meegedeeld aan de cultuurdienst. De gemeenteraad spreekt zich uit over de kwijtschelding van de verschuldigde som.

Artikel 9

Elke gebruiker wordt verondersteld dit gebruiksreglement te kennen en dient het strikt na te leven. Bij niet naleven kan de toegang tot de infrastructuur tijdelijk of definitief verboden worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10

Het in gereedheid brengen van de gemeentelijke infrastructuur gebeurt op het tijdstip vermeld in het aanvraagformulier. Het mag de eventuele aan de gang zijnde activiteiten in de rest van de gemeentelijke infrastructuur niet storen. Indien de infrastructuur beschikbaar is, kan deze de dag of de avond voordien worden bijgehuurd voor de opbouw.

Artikel 11

Bij gebruik van CC Stroming wordt de zaal geopend en gesloten door personeel van CC Stroming. De toegang tot de technische lokalen en de loges is verboden voor alle personen die er niet voor dienstdoeleinden nodig zijn.

Artikel 12

Bij gebruik van de gemeentelijke feestzaal Overmere en SCC De Venne Uitbergen dient de sleutel te worden opgehaald en teruggebracht bij de conciërge.

Artikel 13

De huurder mag niets aan de muren, plafonds, vloeren, deuren, ... bevestigen met behulp van nagels, duimspijkers, kopselden, kleefband of enig ander middel, behalve op de daarvoor speciaal voorziene plaatsen.

Artikel 14

De grote zaal van CC Stroming kan als polyvalente zaal (zonder tribune) of als theaterzaal (met tribune) gehuurd worden. Indien in CC Stroming behalve de tribune van 304 plaatsen nog voorzetstoelen geplaatst moeten worden en bij gebruik van stoelen in de zaal als polyvalente zaal, wordt dit gedaan door de gebruiker. Deze dienen na afloop van de uitvaartplechtigheid teruggeplaatst te worden in de stoelenberging op de manier waarop ze werden aangetroffen. Gebruikers kunnen enkel gebruik maken van de zwarte metalen voorzetstoelen en niet van de pluchen voorzetzetels.

In de andere gemeentelijke infrastructuur kan het aanwezige meubilair worden gebruikt. Dit dient na afloop van de uitvaartplechtigheid teruggeplaatst te worden op de manier waarop het werd aangetroffen.

Artikel 15

De huurder dient het geluidsniveau tot het wettelijk en/of reglementair niveau te beperken. De huurder blijft aansprakelijk in geval van overtreding van de geldende normering. Hij is steeds verantwoordelijk voor de toepassing van de op grond van de wettelijke reglementering geldende geluidsnormen.

Artikel 16

Zijn niet toegelaten in de infrastructuur:

- personen in kennelijke staat van dronkenschap;
- dieren;
- voertuigen;
- wapens, vuur(werk), explosieven, munitie, ...

Uitzonderingen kunnen worden toegestaan.

Artikel 17

In de gemeentelijke infrastructuur geldt een absoluut rookverbod. Wanneer het gemeentebestuur of zijn afgevaardigde een overtreding vaststelt tijdens of bij controle na de uitvaartplechtigheid, wordt een bijkomende kost opgelegd, zoals bepaald in het tariefreglement.

Artikel 18

De huurder is verplicht de door hem aangevoerde apparatuur/goederen onmiddellijk na de uitvaartplechtigheid weg te halen. Indien de goederen niet verwijderd zijn binnen de gestelde termijn zullen stockagekosten worden aangerekend, zoals vermeld in het tariefreglement.

Indien na de uitvaartplechtigheid schade wordt vastgesteld, zal het gemeentepersoneel de schade bepalen. Alle door de gebruikers veroorzaakte schade of verdwijning van materiaal dient integraal te worden vergoed.

De huurder is verplicht alle gebruikte materialen na de uitvaartplechtigheid terug te zetten op de plaats waar hij deze heeft genomen. Indien de goederen niet teruggeplaatst zijn binnen de gestelde termijn zullen extra werkuren techniek worden aangerekend, zoals vermeld in het tariefreglement.

Buitengewone schoonmaak zal worden aangerekend, zoals vermeld in het tariefreglement.

Artikel 19

De huurder verbindt zich ertoe dat volgende reglementeringen worden nageleefd:

- de hulpdiensten dienen op elk moment alle ingangen te kunnen bereiken met hun voertuigen;
- geen enkele toegang mag van binnen- en/of buitenuit op enigerwijze worden geblokkeerd;
- bij manifestaties moeten alle nooduitgangen vrij maar wel dicht blijven;
- geen enkel voertuig mag geparkeerd staan tegen de muren van het gebouw;
- alle brandblussers en -haspels moeten altijd zichtbaar zijn en vrij voor gebruik;
- op de trappen mag geen decoratie worden aangebracht;
- nergens in het gebouw mogen licht ontvlambare materialen worden gebruikt zonder schriftelijke toestemming;
- het is de huurder verboden gevaarlijke (vloeistof)stoffen in het gebouw te brengen;
- het is verboden kaarsen te gebruiken;
- Het gebruik van elektrische installaties die niet conform de bestaande veiligheidsreglementering zijn of niet over de vereiste keuringsbewijzen beschikken, is verboden;
- de noodverlichting mag nooit worden uitgeschakeld.

Deze opsomming is niet limitatief, maar indicatief. Veiligheids- en brandweernormen dienen gerespecteerd bij elke uitvaartplechtigheid. De raad van bestuur kan een verplicht brandweeradvisie opleggen indien zij dit nodig acht.

Artikel 20

De huurder zal alle verplichtingen van financiële of fiscale aard, voortvloeiend uit de organisatie van zijn uitvaartplechtigheid, nakomen. In geen geval kan het gemeentebestuur aansprakelijk worden gesteld voor het niet nakomen van deze verplichtingen door de huurder.

Artikel 21

Het gemeentebestuur betaalt zelf de billijke vergoeding (publieke gebruik van het muziekrepertoire van de uitvoerende artiesten en muziekproducenten) voor 'polyvalente zalen met drankverbruik' voor de gemeentelijke infrastructuur. De vergoeding die betrekking heeft op auteursrechten (Sabam) blijft in alle gevallen ten laste van de huurder.

Artikel 22

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht elke uitvaartplechtigheid te doen stopzetten om reden van het verstoren van de openbare orde, veiligheid, gezondheid, goede zeden of overmacht.

Artikel 23

De huurder kijkt bij het betreden van het gebouw na of alle materieel aanwezig is en in goede staat is. Eventuele tekortkomingen of gebreken moeten onmiddellijk worden gemeld aan de zaalverantwoordelijke, zo niet kan de huurder daarvoor achteraf zelf verantwoordelijk worden gesteld.

De huurder verbindt er zich toe de zaalverantwoordelijke onmiddellijk in kennis te stellen van eventuele beschadigingen aan het gebouw, aan meubilair, aan materieel, ... ook indien de huurder hiervoor niet verantwoordelijk is of de schade heeft vastgesteld bij de ingebruikname.

Artikel 24

Beschadigd materieel, meubilair, ... zullen op kosten van de huurder hersteld en desnoods vervangen worden. De huurder mag in geen enkel geval overgaan tot het zelf herstellen/vervangen of laten herstellen/vervangen van beschadigingen. Hetzelfde geldt in geval van verlies of diefstal of voor beschadigingen aan het gebouw zelf.

Artikel 25

Kosten ten gevolge van verkeerd gebruik van de infrastructuur zijn eveneens ten laste van de huurder.

Artikel 26

De gemeente is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen of beschadiging van andere materialen, goederen en eigendommen door het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur.

Artikel 27

De zaalverantwoordelijke controleert CC Stroming op beschadigingen. De conciërges controleren de gemeentelijke feestzaal Overmere en SCC De Venne Uitbergen op beschadigingen. De controle gebeurt ná het gebruik en vóór een nieuwe huurder de infrastructuur (of een deel ervan) in gebruik neemt. De controle gebeurt in elk geval binnen de vijf dagen, de dag van het gebruik zelf niet meegerekend. Indien beschadigingen worden vastgesteld, wordt de huurder daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte gebracht.

Artikel 28

Volgende polissen hebben betrekking op de infrastructuur en zijn in te kijken op het gemeentehuis van Berlare, Dorp 22:

- polisnummer 38.017.419: brandverzekering en afstand van verhaal t.a.v. gebruikers
- polisnummer 45.006.442: burgerrechterlijke aansprakelijkheid t.a.v. de gebruikers

Artikel 29

De schadevergoeding is verschuldigd binnen de 30 dagen na ontvangst van de schuldvordering. Na het verstrijken van de termijn wordt elk gebruik opgeschort tot alle openstaande facturen zijn voldaan.

Artikel 30

Bij vaststelling van schade of vandalisme kan de raad van bestuur een bepaalde huurder tijdelijk of definitief uitsluiten van verder gebruik.

V. SLOTBEPALINGEN

Artikel 31

In alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, beslist het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 32

Dit gebruiksreglement treedt in werking op 1 november 2014 en blijft van kracht tot herziening.

* * *