



**berlare**

## Huishoudelijk reglement gemeentelijke sportcentra

### **1. Algemene Bepalingen**

---

#### **Artikel 1**

Alle bezoekers van de sportcentra zijn onderworpen aan dit gebruiksreglement en aan alle andere voorschriften uitgevaardigd ter handhaving van de veiligheid en orde. Dit reglement wordt aangeplakt in de inkomhal.

#### **Artikel 2**

Onder sportcentra wordt verstaan :

- sporthal van Berlare (Dorp 37D) met de grote sportzaal, de polyvalente zaal, de kleedkamers met sanitaire voorzieningen, het E.H.B.O.-lokaal, de vergaderzaal, de toiletten, de berging en een administratielokaal.
- sporthal van Overmere (Molenstraat 1B) met de grote sportzaal, de kleedkamers met sanitaire voorzieningen, het EHBO lokaal, de vergaderzalen, de toiletten, de berging, een balie met administratielokaal.
- Balletstudio (Dorp 98)

De cafetaria's zijn ter beschikking gesteld van een uitbater.

Het is ten strengste verboden in deze centra:

- ambulante handel te drijven (leuren);
- propaganda, publiciteit of manifestaties te houden, zonder toelating van het College van Burgemeester en Schepenen;
- de goede orde te verstoren;
- schade aan de gebouwen of materiaal aan te brengen;
- te roken;
- eten en dranken te gebruiken in de sportzalen. Enkel water in plastic flessen en bekertjes voor de sportbeoefenaars zijn toegelaten in de sportzalen. Deze dienen echter wel na gebruik te worden opgeruimd;
- Wijzigingen aan te brengen aan de inrichting door affiches, geluidsinstallaties, e.d.
- Affiches worden afgegeven aan de dienst vrije tijd en mogen dus niet op eigen initiatief worden opgehangen;
- Sportlessen te geven tegen vergoeding, zonder machtiging van het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Artikel 3**

De inrichting staat onder het beheer van het College van Burgemeester en Schepenen.

De inrichting is het ganse jaar geopend, uitgezonderd op feestdagen en verlofdagen te bepalen door het College van Burgemeester en Schepenen.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan tijdelijk de inrichting sluiten om redenen van openbaar nut of om hygiënische redenen.

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft het recht de reeds toegestane ingebruikname van de sporthal in te trekken, ingeval clubs of particulieren feiten plegen die indruisen tegen het reglement of de regels van goed gedrag en zeden. In deze gevallen zullen de betrokkenen voor zover als mogelijk minimum 1 week op voorhand verwittigd worden en zal de eventuele betaalde huurprijs voor nog te gebruiken uren terugbetaald worden indien geen schade is vastgesteld. In geval van schade wordt deze begroot door de gemeentelijke diensten en verhaald op de club of particulier die ze veroorzaakte. De kosten van schadeherstel dienen binnen de veertien dagen na daartoe gedaan verzoek worden voldaan. Alle gevallen, niet voorzien in dit reglement, worden door het College van Burgemeester en Schepenen beslecht.

#### **Artikel 4**

Het College van Burgemeester en Schepenen neemt geen verantwoordelijkheid bij enig ongeval aan personen of goederen welke niet te wijten is aan gebrekkig materiaal.

Het College van Burgemeester en Schepenen is evenmin verantwoordelijk voor voorwerpen die in de inrichting verloren of gestolen worden.

Gevonden voorwerpen worden gedurende 1 maand bewaard, daarna bruikbare kledingstukken overgemaakt aan het OCMW. Waardevolle zaken gaan naar de politie.

#### **Artikel 5**

Kinderen beneden de 10 jaar, clubs en scholen moeten vergezeld zijn van een verantwoordelijke.

De toegang wordt geweigerd aan personen die zich in kennelijke staat van dronkenschap bevinden of onder invloed zijn van verboden middelen.

Dieren worden in de sportzaal en toebehorende ruimten niet toegelaten.

## **2. Gebruik inrichting**

---

#### **Artikel 6**

Iedereen die één van de sportcentra wenst te gebruiken, moet hiervoor een vraag richten naar de dienst vrije tijd.

Verenigingen, clubs of scholen die op regelmatige tijdstippen voor een langere periode dan 1 maand over een sportzaal wensen te beschikken moeten hun aanvraag jaarlijks indienen voor 1 mei.

Alle scholen, clubs of verenigingen die het voorgaande sportseizoen gebruik gemaakt hebben van de sportcentra en de nieuwe kandidaat huurders worden uitgenodigd om hun aanvraag in te dienen.

Voor kortere periodes kan men net zoals particulieren telefonisch of via e-mail reserveren. Hiervoor moet men zich rechtstreeks wenden tot de dienst vrije tijd op het nummer 052 43 25 40 of [sport@berlare.be](mailto:sport@berlare.be).

#### **Artikel 7**

Voor de toegang tot de sporthallen van Berlare en Overmere moet de huurder een elektronische toegangkaart hebben. Deze kaarten zijn te verkrijgen op de dienst vrije tijd tegen een waarborg van 5 euro per kaart. Deze kaarten zijn (ook voor verenigingen en scholen) persoonsgebonden. Men kan zoveel kaarten aanvragen als zij zelf willen. Deze kaarten worden geprogrammeerd zodat zij toegang bieden tot een specifieke ruimte gedurende een specifieke periode. De huurder heeft toegang tot de gehuurde lokalen vanaf 15 minuten voor en 15 minuten na aanvang van de huur. De deuren kunnen steeds van binnenuit geopend worden om laatkomers binnen te laten.

De toelating tot gebruik van de inrichting is niet overdraagbaar. Omwisseling van uren is toegestaan, mits akkoord van de dienst vrije tijd. Deze kan reservaties wijzigen of uitstellen bij onvoorziene omstandigheden, met uitzondering van officiële competitie- of bekerwedstrijden.

### **Artikel 8**

Bij de behandeling van de aanvragen wordt in overleg met de schepen van sport opgemaakt en voorgelegd ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 9**

In verband met de duur van de reservatie wordt volgende regeling voorzien :

- clubs, verenigingen en scholen mogen reserveren voor een heel seizoen indien ze regelmatig gebruik maken van de sporthal;
- particulieren kunnen maximaal voor een periode van 1 maand reserveren. Indien verlenging is gewenst kan ten vroegste 1 week voor de einddatum van vorige reservatieperiode een nieuwe aanvraag worden ingediend.
- occasionele gebruikers mogen vrije uren huren

Niet ingenomen reservaties zullen toch worden aangerekend. Annuleringen moeten minstens 2 werkdagen voor aanvang van de huur worden doorgegeven.

### **Artikel 10**

De betaling dient als volgt te gebeuren :

1. Clubs : clubs, verenigingen en scholen betalen ten laatste 30 dagen na ontvangst van de factuur. De factuur wordt 2x per jaar opgemaakt (januari en juni).
2. Particulieren : krijgen een factuur, indien mogelijk voor aanvang van de huur

### **Artikel 11**

De minimum huurtijd van de zaal of een gedeelte ervan bedraagt 1 uur. Deze huurtijd omvat ook de tijd nodig voor het plaatsen en wegbergen van de toestellen. Na de toegestane duur dient men stipt het terrein te verlaten.

### **Artikel 12**

Het gebruik van de kleedkamers en douches wordt beperkt tot maximum 15' voor en 30' na het gereserveerde tijdsvak.

## **3. Gebruik materialen**

---

### **Artikel 13**

Enkel sporttoestellen van de sporthal zelf mogen worden gebruikt. Afwijkingen kunnen mits toestemming van de dienst vrije tijd.

### **Artikel 14**

Elke "gebruiker" dient zelf de nodige materialen op te stellen en terug weg te bergen in de daarvoor voorziene bergplaatsen. De aangebrachte aanwijzingen dienen worden opgevolgd.

### **Artikel 15**

Ieder bezoeker is burgerlijk verantwoordelijk voor de schade door hem aangericht aan personen, lokalen of materialen.

Groepen zijn collectief verantwoordelijk en dienen verplicht verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid.

Het opzettelijk aanbrengen van schade kan aanleiding geven tot uitsluiting van het gebruik der lokalen los van de schadevergoeding zoals voorzien in artikel 3.

Iedere beschadiging dient onmiddellijk gemeld aan het personeel van de sporthal. Indien men bij het binnenkomen van de lokalen geen opmerkingen maakt bij het personeel betreffende reeds aanwezige schade, wordt alle aangerichte schade verondersteld door de gebruiker zelf veroorzaakt te zijn.

Het niet naleven van deze voorschriften kan uitsluiting tot gevolg hebben.

## **4. Ongevallen**

---

### **Artikel 16**

Een E.H.B.O.-lokaal en koffer zijn beschikbaar in de sportcentra. Bij de E.H.B.O.-koffer hangt een lijst met de inhoud van de koffer. Indien bij gebruik van de E.H.B.O.-koffer blijkt dat bepaalde producten uitgeput zijn dient dit gemeld te worden aan de dienst vrije tijd.

### **Artikel 17**

De verantwoordelijke of een afgevaardigde van de "gebruiker" staat in voor de verzorging.

### **Artikel 18**

Elke vereniging die gebruik wenst te maken van de sportcentra moet op aanvraag van het College van Burgemeester en Schepenen een bewijs kunnen voorleggen van verzekering voor ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid.

### **Artikel 19**

De toeschouwers worden enkel tot de tribunes en de cafetaria toegelaten.

De "gebruiker" is verantwoordelijk voor de gedragingen en handelingen van de toeschouwers, alsook voor het plaatsen van de nodige vloerbescherming.

### **Artikel 20**

Enkel spelers, officiëlen en trainers worden toegelaten tot de sportzalen. Zij mogen deze enkel betreden met aangepast schoeisel,

- de zalen mogen alleen worden betreden zonder schoenen of op zalsportschoenen, die geen verkleurings- of verbrandingsstrepen op de sportvloer nalaten ;
- het sporten op de terreinen met straatschoeisel is aan iedereen verboden ;

- hetzelfde geldt voor zaalsportschoenen die reeds buiten de zaal als straatschoeisel gebruikt werden.